



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต 1 กลุ่มอำนวยการ

ที่ ..... วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. 2565

เรื่อง ขออนุญาตถ่ายเอกสาร

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต 1

ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

กลุ่มอำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปัตตานี เขต 1 มีความประสงค์ในการขอยืมเอกสาร

เรื่อง.....

เพื่อใช้.....จำนวน.....แผ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต

(.....)

ตำแหน่ง .....

อนุญาต จำนวน.....แผ่น

ลงชื่อ.....ผู้อนุญาต

(นางจิตติมาศ พวงมณี)

ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ